

Ordre du jour
Conseil d'établissement
3/12/2025 / 18h00 / Local SDG

Durée	No	Sujet	Objet
1 min.	1	Présences et quorum Absence: Sara Baillargeon Retard : Ofélie Bélanger-Monast	Constat
2 min.	2	Adoption de l'ordre du jour Ajout 2 points : 13.4 Comité de parents (point récurrent) 14. Règles d'utilisation du canal Teams	Adopté à l'unanimité
3 min.	3	Adoption du procès-verbal du 7 octobre 2025	Adopté à l'unanimité

Durée	No	Sujet	Objet
3 min.	4	Suivis au procès-verbal - Réglementation du service de garde : document et comité de révision - o Majorité du document venant du CSSDM, aucune modification n'est possible (ou très peu). - o Document personnalisé à l'école Maisonneuve envoyé aux membres cette semaine - considérant que l'information a été transmise tardivement aux membres du CÉ, une résolution indiquant une adoption du document aura lieu lors du prochain CÉ - Stationnement des berlines: - o Une instance du CSSDM pourrait offrir un soutien selon Karine Demers – elle donnera l'information à Sébastien - o Policière communautaire: a relayé aux agents responsables de ce dossier pour savoir si la réservation d'un second axe sur Lafontaine possible. Sébastien nous tiendra au courant.	Information

Durée	No	Sujet	Objet
10 min	5	Points d'information du directeur : - Nouvelle de l'école/organisation scolaire • Plusieurs membres de l'équipe-école sont absents (dont quelques-uns ayant une connaissance plus pointue des élèves) • Un certain retard est donc observé quant au traitement de situations en lien avec l'intimidation/violence • Plusieurs cas d'élèves exigent du 1 pour 1 actuellement; des demandes de support additionnel sont effectuées. • 2 jours/semaine de TES additionnels ont été affichés (jumelés à 3 jours à une autre école), mais non pourvus – une demande pour scinder ce poste sera effectuée afin d'augmenter les chances de le pourvoir. • Portes ouvertes: 14 janvier de 18h00 à 20h00 • Aucune blatte n'a été revue depuis le dernier traitement	Information



Durée	No	Sujet	Objet
10 min	6	Résolution sur l'interdiction du cellulaire et sur le vouvoiement Proposition des enseignants présentée aux membres. Après discussion, il est proposé: • d'ajouter "dans les limites de leurs capacités" aux points 4 et 5 • De conserver le tableau et d'enlever la section écrite (sans tableau) "Sanctions et gestes réparateurs"	Proposée par Ofélie Bélanger-Monast Appuyée par Julie Lapointe Adoptée à l'unanimité
5 min	7	Résolution pour l'abonnement annuel de Moozoom - Mesure 15024 - budget de 2336\$: abonnement 1897,09\$, reste 438,91\$ (aide aux parents) - Demandé par plusieurs enseignants: abonnement demandé pour des classes ciblées - Demande des parents d'être avisés de la possibilité d'accéder à la plateforme - Sébastien avisera les enseignants de ce souhait	Proposée par Jocelyn Leblanc-Courchaine Appuyée par Arnaud Nicolas Adoptée à l'unanimité
15 min	8	PTRDI (voir calendrier institutionnel) - Souhaits du CÉ de: • Conserver la vocation du local d'art dramatique (306) et la salle d'apaisement (417) et de les retirer des locaux disponibles de l'école. • Indiquer que le nombre de locaux disponibles devrait être de 26. • Ajuster la capacité d'accueil en conséquence.	Approuvé à l'unanimité

Durée	No	Sujet	Objet
10 min	9	COSP Présentation des COSP par Sébastien. Certaines informations devront être spécifiées au point 12 (5e année et 6e année)	Approuvés à l'unanimité
5 min	10	Attestation de la formation obligatoire des membres du CÉ - Formulaires remplis par tous les membres présents - La présidente avisera Sara Baillargeon qu'elle devra remplir le formulaire	Approuvée à l'unanimité
15 min	11	Budget/surplus déficits Point reporté au prochain CÉ	Information
5 min	12	Sorties éducatives : 01 Darling (par courriel) 02 Musée McCord 03 Croisière finissants 04 Casse-Noisette	Approuvées à l'unanimité

		Service de garde - Présentation de la planification des activités par Sébastien - Augmentation des zones de collaboration entre le service de garde et l'école; l'application des règles de la cour est actuellement un enjeu - Un groupe de travail a été créé afin de d'uniformiser l'application de ces règles - Il serait facilitant si les éducatrices venaient chercher les élèves dans la classe, mais ce n'est actuellement pas possible re: plusieurs groupes/1 éducatrice Enseignant-e-s et professionnelles	
15 min.	13	Activités de Noël prévues : - Journées thématiques lors de la dernière semaine - Marché de Noël - Possible bataille de chaussettes Souhait des parents d'être avisés plus tôt afin d'être mieux préparés. Les parents indiquent que la Fondation avait distribué des croissants l'an passé et que Julie Lapointe avait offert du chocolat chaud. Si des activités sont prévues, il faudrait le faire savoir le plus rapidement possible. Sébastien fait donc le lien avec le comité responsable et avisera les parents des dates des activités prévues.	Information

Professionnelles: constatation que les besoins sont grands au régulier, tant pour le langage que pour la psychoéducation.

Représentants de la communauté

À Je Passe-Partout, actuellement:

16 élèves soutenus de Maisonneuve

- 14 élèves en soutien scolaire
- 2 élèves soutenus à domicile

Potentiellement 1 autre élève

Activités: brigade intergénérationnelle, dernière semaine d'activités de l'année la semaine prochaine

Grande lecture partagée (23 octobre passé): accumuler des heures de lecture

Je Passe-Partout a été approché par Edyka.org : offrent du matériel éducatif gratuit pour les enfants issus de la neurodiversité - nous pourrions les contacter, peut-être ont-ils encore des trousseaux disponibles.

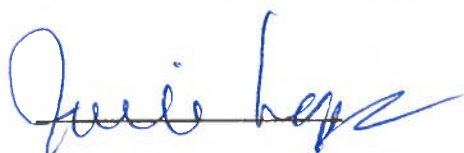
Sébastien questionne pour obtenir de l'aide aux devoirs pendant les heures de classe: Élodie propose de s'informer auprès de son directeur pour obtenir du soutien scolaire par des activités ludiques.

Au CCSE actuellement:

- Ont développé un programme pour les 9-12 ans - PAC (pré-ados) - ont de plus en plus d'inscriptions
- En janvier, pour les 7-12 ans: 1 vendredi/mois sans parents

Durée	No	Sujet	Objet
		• Activités familiales gratuites pendant les fins de semaines sont aussi à prévoir • 55 places ouvertes pour la semaine de relâche • Ont maintenant un compte TikTok Comité de parents • 2 comités ont eu lieu depuis le dernier CÉ: - Réélection de la présidente - Karine doit indiquer formellement au comité de parents si la boîte courriel du CÉ est accessible par la présidente du CÉ. Pour le moment, la réponse est non. - Doit également indiquer si les membres parents du CÉ trouvent que les coupures annoncées en juin ont un impact sur le fonctionnement de l'école: instabilité, disponibilité des ressources en soutien aux élèves - 2 formations à venir: ○ 11 décembre 2025 – les CÉ (pour tous les membres des CÉ) ○ 7 janvier - les écrans et leurs impacts (pour tous les parents) - 2 présentations (peut nous faire suivre les présentations): ○ Bilan du processus de traitement des plaintes ○ Projets éducatifs (avancement et taux de réussite des élèves) Regroupement des comités de parents du Québec (site Web) offre beaucoup de ressources	

Durée	No	Sujet	Objet
		Regles d'utilisation du canal teams	
	14	Point reporté Discussion à avoir au prochain CÉ	
10 min	15	Fondation - Distribution des sapins ce vendredi de 15h30 à 18h00 - Vente de sapins continue via site Web 5 sapins donnés à des familles	Information
10 min	16	Consultation du CÉ sur les critères de sélection de la direction de votre établissement Point reporté au prochain CÉ	Approbation
10 min.	17	Questions du public Aucun public	Information
1 min.	18	Levée de la séance à 21h27	Adoption à l'unanimité
		Bonne rencontre	



Julie Lapointe, Présidente



Sébastien Ross, Directeur